

Số: 40 /KH-UBND

Nghĩa phương, ngày 03 tháng 4 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Rút kinh nghiệm công tác tuyển chọn gọi công dân nhập ngũ năm 2023

#### I. Mục đích, yêu cầu

##### 1. Mục đích

Nhằm đánh giá kết quả công tác tuyển chọn gọi công dân nhập ngũ năm 2023 từ đó rút ra bài học kinh nghiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức hoạt động của Hội đồng NVQS xã, sự phối hợp với các ban ngành đoàn thể ở xã và các thôn, trên cơ sở đó đề ra những chủ trương, biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo trong công tác tuyển chọn gọi công dân nhập ngũ năm 2024.

##### 2. Yêu cầu

Phối hợp chặt chẽ các cơ quan có liên quan, chuẩn bị chu đáo, cụ thể cả nội dung và công tác bảo đảm;

Cán bộ về dự Hội nghị phải đủ số lượng, đúng thành phần quy định, tập trung nghiên cứu nắm chắc nội dung, tham gia phát biểu ngắn gọn có trọng tâm, đảm bảo cho Hội nghị rút kinh nghiệm công tác tuyển chọn gọi công dân nhập ngũ năm 2023 đạt kết quả cao.

#### II. Nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức Hội nghị

##### 1. Nội dung:

Rút kinh nghiệm công tác tuyển chọn gọi công dân nhập ngũ năm 2023.

2. Thời gian: Dự kiến từ 13h 30 đến 17h, ngày 14/4/2023

3. Địa điểm: Nhà Văn Hóa xã Nghĩa phương.

##### 4. Thành phần

- Chủ trì hội nghị: **Đồng chí Chủ tịch UBND xã.**

- Đại biểu mời

+ Ở huyện: Đại diện ban CHQS huyện; Hội đồng NVQS huyện.

+ Ở xã: Bí thư Đảng ủy. Chủ tịch UBND xã,

Ban CHQS xã, Công an xã, trung đội trưởng, tiểu đội trưởng DQCB xã.

Đại diện Thường trực Đảng ủy. Đại diện Thường trực HĐND xã.

Đ/c Phó Chủ tịch UBND xã, Đại diện Ban Thường trực UBMTTQVN xã và đại biểu lãnh đạo các Hội, đoàn thể xã, các đ/c thành viên HĐ NVQS xã.

Ở thôn: Bí thư chi bộ, trưởng thôn, thôn đội trưởng, công an viên 6 thôn.

#### III. Nhiệm vụ của các Ban, ngành, đoàn thể

### **1. Ban CHQS xã**

Là cơ quan chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND & UBND xã xây dựng kế hoạch, nội dung chương trình, phát hành giấy mời và nhân bản tài liệu và mọi công tác bảo đảm khác phục vụ Hội nghị;

Phối hợp với Tài chính xã chuẩn bị các nội dung bảo đảm cho khen thưởng, trao thưởng và bảo đảm kinh phí phục vụ Hội nghị;

### **2. Văn phòng HĐND&UBND xã**

Phối hợp với Ban CHQS xã chuẩn bị tốt nội dung và nhân bản tài liệu bảo đảm cho Hội nghị theo kế hoạch.

Đảm nhiệm công tác tổ chức cho Hội nghị do lãnh đạo UBND xã chủ trì.

### **3. Tài chính xã**

Phối hợp với Ban CHQS xã làm tốt công tác chuẩn bị bảo đảm cho khen thưởng, kinh phí phục vụ và thanh quyết toán cho Hội nghị theo kế hoạch.

### **4. Các ban, ngành, đoàn thể còn lại**

Phân công cán bộ dự Hội nghị đúng thành phần và chuẩn bị tốt nội dung tham gia phát biểu thảo luận tại Hội nghị.

### **Maket trang trí hội nghị**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NGHĨA PHƯƠNG**  
**HỘI NGHỊ**  
**RÚT KINH NGHIỆM CÔNG TÁC TUYỂN CHỌN**  
**GỌI CÔNG DÂN NHẬP NGŨ NĂM 2023**

*Nghĩa phương, ngày 14 tháng 04 năm 2023*

Yêu cầu Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã, ban ngành, đoàn thể có liên quan ở xã phối hợp chuẩn bị tốt nội dung để phục vụ Hội nghị đạt kết quả tốt. / *ukh*

#### **Nơi nhận:**

- Ban CHQS huyện;
- Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Thành viên HDNVQS xã;
- Ban CHQS xã;
- các ngành, Hội đoàn thể, các thôn ;
- Lưu: VT.



**Võ Danh Ngọc**